

# **STATUT STOWARZYSZENIA PRAKTYKÓW DRAMY „STOP-KLATKA” Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Stowarzyszenie Praktyków Dramy „STOP-KLATKA”, zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem, stworzonym dla realizacji celów, określonych w niniejszym Statucie.

**§ 2.** Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieokreślony, posiada osobowość prawną, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 713), niniejszego Statutu oraz na podstawie innych obowiązujących norm prawnych.

**§ 3.** Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Warszawa. Terenem działania Stowarzyszenia jest Polska, Stowarzyszenie może działać również na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.

**§ 4.** Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności. Stowarzyszenie współpracuje i może należeć do innych lokalnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

**§ 5.** Stowarzyszenie używa pieczęci z napisem: Stowarzyszenie Praktyków Dramy „STOP-KLATKA”, a także zgodnie z odpowiednimi przepisami może korzystać z innych wyróżniających ją wzorów i symboli graficznych.

**§ 6.** Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

**§ 7.** Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, także spośród swoich członków.

## **Rozdział II Cele i formy działania**

**§ 8.** Celem Stowarzyszenia jest:

1. Działalność na rzecz pogłębiania i upowszechniania wiedzy związanej ze stosowaniem metody dramy w edukacji, profilaktyce, resocjalizacji i terapii.
2. Działalność na rzecz popularyzacji pracy dramą w ramach różnego rodzaju placówek o profilu edukacyjnym, wychowawczym, terapeutycznym, resocjalizacyjnym i innym.
3. Działalność na rzecz promowania praktycznego stosowania dramy w różnych kontekstach życia społecznego, w tym na rzecz integracji i reintegracji społecznej.

4. Działalność na rzecz środowiska specjalistów pracujących bądź zainteresowanych metodą dramy.
5. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
6. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
7. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
8. Działalność na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
9. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.
10. Działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
11. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
12. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

**§ 9.** Wyżej wymienione cele będą realizowane w szczególności na rzecz organizacji i inicjatyw działających w następujących obszarach: kultura, oświata, edukacja, pomoc społeczna, integracja i reintegracja społeczna, promocja i ochrona zdrowia oraz terapia, działania proekologiczne, rozwój regionalny i lokalny.

**§ 10.** Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Tworzenie, organizowanie, prowadzenie i udział w programach na rzecz organizacji i inicjatyw, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Tworzenie, organizowanie, prowadzenie i udział w programach międzynarodowych prowadzonych metodą dramy.
3. Prowadzenie działalności naukowej i badawczej.
4. Organizowanie i prowadzenie warsztatów, szkoleń, treningów, wykładów, szkół letnich, konferencji, seminariów, spotkań, uroczystości i imprez kulturalno-oświatowych.
5. Opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych, edukacyjno-szkoleniowych, promocyjnych dotyczących możliwości wykorzystania metody dramy oraz udostępnianie ich zainteresowanym placówkom, instytucjom i organizacjom.
6. Uczestniczenie w konferencjach, wykładach, prelekcjach, szkoleniach, warsztatach w Polsce i za granicą.
7. Współpracę i wymianę doświadczeń z ośrodkami organizacyjnymi, instytucjami i fundacjami krajowymi i zagranicznymi o celach zbieżnych, bądź niesprzecznych z celami Stowarzyszenia.
8. Prowadzenie superwizji.
9. Współpracę i wymianę doświadczeń ze specjalistami w kraju i za granicą, m.in. poprzez wyjazdy, szkolenia i staże zagraniczne.
10. Prowadzenie działań informacyjnych, w tym wypowiedanie się w sprawach publicznych, związanych z celami Stowarzyszenia.

11. Współpracę z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu zainteresowanymi rozwojem i popularyzacją metody dramy.

**§11.** Dla realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić nieodpłatną działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 6-10 i nast. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

### **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki**

**§ 12.** Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

**§ 13.1.** Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

**2.** Osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem może być członkiem wspierającym, zwyczajnym lub honorowym Stowarzyszenia. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia i działać w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

**3.** Przyjęcie nowych członków następuje na mocy uchwały Zarządu podjętej w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji zawierającej rekomendację dwóch członków zwyczajnych. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

**§ 14.1.** Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 4) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi,
- 5) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia z prawem głosu.

**2.** Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia,

- 3) czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- 4) dbania o mienie Stowarzyszenia.

**§ 15.1.** Członkiem wspierającym Stowarzyszenia mogą zostać osoby fizyczne spełniające warunki z §13 oraz osoby prawne, zainteresowane merytoryczną działalnością Stowarzyszenia, akceptujące jego cele, które deklarują pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia i złożą pisemną deklarację członkowską. Nabycie członkostwa wspierającego następuje zgodnie z §13 Statutu.

**2.** Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

**3.** Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji, przede wszystkim do materialnego wspierania Stowarzyszenia w zakresie ustalonym w deklaracji. Zarząd podejmuje decyzje o przyjęciu członka wspierającego w terminie dwóch miesięcy od dnia złożenia przez niego deklaracji.

**§ 16.1.** Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

**2.** Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

**3.** Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny.

**4.** Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

**§ 17. 1.** Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
- 2) śmierci członka będącego osobą fizyczną lub ustania bytu prawnego członka, będącego osobą prawną,
- 3) uchwały Zarządu skreślającej z listy członków z powodu nie płacenia składek członkowskich przez okres dwóch okresów płatniczych lub nieusprawiedliwionego nie uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia,
- 4) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia, działania na szkodę Stowarzyszenia, po uprzednim wezwaniu go do złożenia wyjaśnień,
- 5) członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje także na skutek opinii Komisji Rewizyjnej świadczącej o rażących zaniedbaniach obowiązków członkowskich.

**2.** Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.

3. W okresie między decyzją Zarządu o wykluczeniu spośród członków Stowarzyszenia a decyzją Walnego Zebrania w sprawie odwołania członkostwo w Stowarzyszeniu ulega zawieszeniu do czasu podjęcia ostatecznej decyzji.

## **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia**

**§ 18.** Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”,
2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,
3. Komisja Rewizyjna.

**§ 19.1.** Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.

2. Wybory do władz Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu tajnym w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 14 dni po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych członków.

3. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo dokooptowania spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

## **Walne Zebranie Członków**

**§ 20.1.** Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Głos stanowiący na Walnym Zebraniu Członków mają członkowie zwyczajni. Członkowie wspierający i honorowi mają głos doradczy.

2. Walne Zebranie Członków może być:

- 1) Zwyczajne,
- 2) Nadzwyczajne.

3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia muszą zostać powiadomieni o terminie Walnego Zebrania Członków co najmniej na 7 dni przed jego odbyciem. Powiadomienie o zwołaniu zwyczajnego Walnego Zebrania Członków jest dokonywane pocztą elektroniczną, lub telefonicznie na numer telefonu lub adres poczty elektronicznej, podany wcześniej Zarządowi lub wskazany w deklaracji członkowskiej.

4. Zarząd prowadzi listę numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej członków Stowarzyszenia, a każdy członek jest zobowiązany do ich aktualizowania. W wypadku braku dokonania przez członka aktualizacji numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej, jeżeli informacja zostanie przesłana na numer telefonu lub adres znajdujący się na liście

prowadzonej przez Zarząd, członka uznaje się za powiadomionego o Walnym Zebraniu Członków.

**5.** Walne Zebranie Członków może przyjąć regulamin obrad.

**§ 21.1.** Dopuszcza się możliwość uczestnictwa w Walnym Zebraniu za pomocą elektronicznych środków bezpośredniego porozumiewania się w postaci wideokonferencji, zapewniającej w czasie rzeczywistym zarówno transmisję obrad Walnego Zebrania jak i dwustronną komunikację. Udział członka za pomocą elektronicznych środków bezpośredniego porozumiewania się w Walnym Zebraniu potwierdza na liście uczestników Walnego Zebrania swoim podpisem Przewodniczący Walnego Zebrania. Przewodniczący odpowiada za identyfikację członków biorących udział w Walnym Zebraniu za pomocą elektronicznych środków bezpośredniego porozumiewania się. Na jego wniosek członkowie ci przedstawiają dokument tożsamości ze zdjęciem.

**2.** Członkowie biorący udział w Walnym Zebraniu za pomocą elektronicznych środków bezpośredniego porozumiewania się wchodzi w skład quorum wymaganego i mogą brać udział w głosowaniach jawnych. Oddane przez nich głosy potwierdza Przewodniczący Walnego Zebrania. Ich udział w głosowaniach tajnych, przewidzianych w Statucie Stowarzyszenia jest możliwy wyłącznie wtedy gdy system elektroniczny umożliwi anonimowość i będzie obowiązywał jako forma głosowania dla wszystkich uczestników Walnego Zebrania.

**§ 22.1.** Dopuszcza się możliwość podejmowania uchwał bez odbycia Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej – głosowanie w trybie obiegowym.

**2.** Głosowanie ww. trybie jest dopuszczalne pod warunkiem wyrażenia przez Członków Stowarzyszenia mających prawo uczestniczenia na Walnym Zebraniu, z głosem stanowiącym, zgody w formie dokumentowej.

**3.** Głosowanie inicjuje Zarząd poprzez przesłanie na adresy mailowe lub numery telefonów członków Stowarzyszenia, informacji o możliwości i sposobie wyrażenia zgody na głosowanie w trybie obiegowym.

**4.** Termin oddania głosu określa Zarząd, który nie powinien być dłuższy niż 21 dni od dnia rozesłania treści proponowanych uchwał.

**5.** Zarząd odpowiada za identyfikację członków podejmujących uchwały w trybie obiegowym.

**6.** Z głosowania w trybie obiegowym sporządzany jest protokół.

**§ 23.1.** Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej, z podaniem uzasadnienia,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

2. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane w terminie jednego miesiąca od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

**§ 24.1.** Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem § 19.2. Statutu.

2. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany każdorazowo w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych członków Stowarzyszenia. Przewodniczący nie może wchodzić w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

3. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.

**§ 25.1.** Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 3) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 4) wybór i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 5) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
- 6) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 8) nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
- 9) ocena działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania.

2. Zatwierdzeniu przez Walne Zebranie podlega każda uchwała Zarządu, która dotyczy zaciągnięcia przez Stowarzyszenie zobowiązań przekraczających kwotę 100 000 zł. Uchwała bez zatwierdzenia przez Walne Zebranie jest nieważna i nie wywołuje skutków prawnych.

### **Zarząd Stowarzyszenia**

**§ 26.1.** Zarząd składa się z 3 do 5 osób, w tym Prezesa. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona prezesa oraz wiceprezesów.

2. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (quorum). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa.

**§ 27.** Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
- 2) uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania przynajmniej raz w roku do dnia 30 czerwca,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
- 8) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
- 9) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
- 10) sporządzanie rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności Stowarzyszenia oraz podawanie go do publicznej wiadomości,
- 11) uchwalanie regulaminów regulujących zagadnienia niezbędne w prawidłowym funkcjonowaniu Stowarzyszenia,
- 12) w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich,
- 13) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.

**§ 28. 1.** Zarząd działa na podstawie własnego regulaminu zatwierdzanego na pierwszym posiedzeniu w danej kadencji.

**2.** Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora.

**3.** Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

**§ 29. 1.** Prezes Zarządu, Zarząd oraz poszczególni członkowie Zarządu mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez Walne Zebranie kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

**2.** Mandat Członków Zarządu wygasa:

- 1) po upływie kadencji, na którą byli powołani,
- 2) w wypadku ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
- 3) w przypadku rezygnacji, złożonej na piśmie Komisji Rewizyjnej,
- 4) w wypadku odwołania uchwałą Walnego Zebrania Członków.

**§ 30. 1.** Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, Stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie, z zastrzeżeniem ust. 2.

**2.** Prezes Stowarzyszenia upoważniony jest do samodzielnego zawierania w imieniu Stowarzyszenia umów, podejmowania zobowiązań majątkowych opiewających na kwotę nie przekraczającą 5 000 (pięć tysięcy) złotych. Każde podjęte w tym trybie zobowiązanie musi być



przedstawione Zarządowi Stowarzyszenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu i podlega ocenie Komisji Rewizyjnej w zakresie prowadzonej przez nią kontroli finansowej działalności Stowarzyszenia. W przypadku nie zatwierdzenia zobowiązania finansowego przez Zarząd w całości w lub w części, Prezes Stowarzyszenia reguluje takie zobowiązanie w części nie zatwierdzonej z własnego majątku.

**§ 31.** Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

### **Komisja Rewizyjna**

**§ 32.1.** Komisja Rewizyjna jest kolegialnym organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

**2.** Komisja Rewizyjna jest organem niezależnym od innych organów i nie podlega w zakresie kontroli wewnętrznej i nadzoru żadnemu innemu organowi Stowarzyszenia.

**3.** Komisja Rewizyjna składa się z 2 członków, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącą Komisji.

**4.** Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby będące członkami Zarządu Stowarzyszenia, nie mogą one też pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia. Osoby te nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

**5.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą, z tytułu pełnienia funkcji w tym organie, otrzymywać wynagrodzenie lub zwrot uzasadnionych kosztów.

**§ 33.** Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia, z uwzględnieniem sprawozdań z działalności przedkładanych przez Zarząd,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu, zwołanie Walnego Zebrania, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie do dnia 30 maja,
- 4) składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu,
- 5) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
- 6) wydawanie na wniosek Zarządu opinii co do działalności członków Stowarzyszenia w związku z realizowaniem przez nich wynikających z członkostwa w Stowarzyszeniu obowiązków,
- 7) wybór podmiotu dokonującego audytu.

**§ 34.** Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zapadają zwykłą większością głosów w obecności wszystkich członków Komisji. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

**§ 35.1.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

**2.** Komisja Rewizyjna działa na podstawie własnego regulaminu zatwierdzanego na pierwszym posiedzeniu w danej kadencji.

**3.** Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych wyjaśnień pisemnych lub ustnych dotyczących kontrolowanych spraw.

**§ 36. 1.** Komisja Rewizyjna w całości lub poszczególni członkowie Komisji Rewizyjnej mogą zostać odwołani przed upływem kadencji przez Walne Zebranie przy kwalifikowanej większości  $2/3$  głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

**2.** Mandat Członków Komisji Rewizyjnej wygasa:

- 1) po upływie kadencji, na którą byli powołani,
- 2) w wypadku ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
- 3) w przypadku rezygnacji, złożonej na piśmie Zarządowi,
- 4) w wypadku odwołania uchwałą Walnego Zebrania Członków.

## **Rozdział V Tworzenie oddziałów terenowych**

**§ 37. 1.** Stowarzyszenie może powoływać terenowe jednostki organizacyjne – Oddziały.

**2.** Oddziały realizują cele statutowe wskazane w Rozdziale II Statutu.

**3.** Oddziały mogą posiadać osobowość prawną lub działać bez osobowości prawnej.

**4.** Oddziały powołuje Zarząd Stowarzyszenia uchwałą, która określa siedzibę i teren działania Oddziału.

**5.** Wniosek o powołanie Oddziału składa co najmniej 7 osób – członków zwyczajnych Stowarzyszenia. We wniosku zaznaczone jest, czy powstający Oddział planuje nabyć osobowość prawną.

**6.** Po wyrażeniu zgody, Zarząd w terminie 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku wskazanego w ust. 5 powyżej, podejmuje uchwałę o powołaniu Oddziału, w której oprócz terenu i siedziby działania, określone jest, czy oddział może nabyć osobowość prawną. Następnie odbywa się zebranie założycielskie Oddziału, na którym musi być obecnych co najmniej 7 osób.

**7.** Zebranie założycielskie podejmuje uchwałę o wyborze zarządu i komisji rewizyjnej oraz może podjąć uchwałę o przyjęciu Regulaminu oddziału, określającego szczegółową organizację Oddziału i sposób jego działania, który musi być zgodny ze Statutem Stowarzyszenia. Uchwały te Zebranie założycielskie podejmuje jednomyślnie.

**§ 38.** Struktura organizacyjna Oddziału jest zorganizowana jak struktura organizacyjna Stowarzyszenia tj. wg warunków wskazanych w Rozdziale III i IV Statutu.

**§ 39. 1.** Organy Oddziału to:

- 1) Walne Zebranie Członków Oddziału,
- 2) Zarząd Oddziału,
- 3) Komisja Rewizyjna Oddziału.

**2.** Organy Oddziału są powoływane i działają na takich samych zasadach jak władze Stowarzyszenia, tj. funkcjonują wg warunków wskazanych w Rozdziale IV i są zobowiązane do przestrzegania wszystkich jego zapisów.

**§ 40.** Członkowie Zarządu Oddziału Stowarzyszenia mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

**§ 41.** Zarząd istniejącego Oddziału, który nie posiada osobowości prawnej, może wystąpić do Zarządu z wnioskiem o wyrażenie zgody na nabycie osobowości prawnej.

- 1) Zarząd wydaje zgodę po potwierdzeniu, że działalność Oddziału jest zgodna z prawem i ze Statutem Stowarzyszenia, władze wybieralne Oddziału są powołane zgodnie ze Statutem, a liczebność oddziału wynosi co najmniej 7 członków.
- 2) Zarząd wyraża zgodę na nabycie przez Oddział osobowości prawnej lub odmawia udzielenia takiej zgody rozpatrując wniosek na najbliższym, po otrzymaniu wniosku, posiedzeniu Zarządu.

**§ 42** W przypadku Oddziałów posiadających osobowość prawną:

- 1) W umowach między Oddziałem Stowarzyszenia a członkiem zarządu Oddziału oraz w sporach z nim, Oddział reprezentuje członek komisji rewizyjnej Oddziału wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą członków Oddziału.
- 2) Oddział reprezentują i zaciągają w jego imieniu zobowiązania majątkowe i niemajątkowe, działając łącznie dwaj członkowie zarządu Oddziału Stowarzyszenia

## **Rozdział VI Majątek Stowarzyszenia i jego oddziałów oraz gospodarka finansowa**

**§ 43.1.** Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) darowizny, zapisy, spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne,
- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje),
- 4) dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
- 5) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty,
- 6) dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów.

**2.** Majątek Stowarzyszenia składa się z majątku własnego Stowarzyszenia, w tym jego Oddziałów nie posiadających osobowości prawnej oraz z majątku własnego Oddziałów posiadających osobowość prawną.

**3.** Majątkiem własnym oraz funduszami zarządzają odpowiednio Zarząd i Zarządy Oddziałów w stosunku do posiadanego majątku i funduszy.

**4.** Składki członkowskie wpłaca się do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Wysokość składek określa Zarząd w uchwalonym przez siebie regulaminie.

**5.** Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane na koncie Stowarzyszenia oraz w kasie Stowarzyszenia, prowadzonej przez Zarząd.

**§ 43.1.** Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie (kod i opis przedmiotu działalności zgodny z PKD):

- 1) 85.59.B- pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 2) 47.61.Z- sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 3) 90.01.Z- działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
- 4) 93.29.Z- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
- 5) 94.99.Z- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

**2.** Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

**3.** Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**4.** Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.

**5.** Stowarzyszenie odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

**6.** Dochody z dotacji i darowizn mogą być użyte na realizację wszystkich celów statutowych Stowarzyszenia, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

**7.** Stowarzyszenie nie przyjmuje ani nie dokonuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro.

**8.** Rokiem obrotowym Stowarzyszenia i jego oddziałów jest rok kalendarzowy.

**§ 44.1.** Oddziały z osobowością prawną mogą uzyskiwać środki finansowe z tych samych rodzajów źródeł, co Stowarzyszenie, a ponadto, jeżeli prowadzą działalność gospodarczą, także z działalności gospodarczej. Zarządy Oddziałów pobierają składki członkowskie od członków swych oddziałów. O wysokości i podziale składek członkowskich decyduje Walne Zebranie Członków Oddziału.

2. W przypadku, gdy Oddział z osobowością prawną prowadzi działalność gospodarczą, dochód z działalności gospodarczej służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

**§ 45.1.** Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy bądź członkowie pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.

2. Stowarzyszenie nie może przekazywać majątku na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3. Stowarzyszenie nie może wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystywanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

4. Stowarzyszenie nie ma prawa zakupu na szczególnych zasadach towaru lub usług od podmiotów, w których uczestniczą jego członkowie, członkowie jego organów lub pracownicy, oraz ich osoby bliskie.

## **Rozdział VII Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

**§ 46.1.** Uchwalenie statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.

4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia Praktyków Dramy „Stop-klatka”, nie nastawione na osiągnięcie zysku, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.

**§ 47.1.** Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę o rozwiązaniu Oddziału Stowarzyszenia:

1) na zasadach wskazanych w § 46.2. Statutu, w przypadku Oddziału z osobowością prawną,

2) zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków, w przypadku Oddziału bez osobowości prawnej.

**2.** W przypadku Oddziału z osobowością prawną, przeprowadza się likwidację Oddziału. Likwidatorami zostają członkowie zarządu Oddziału, którzy przeprowadzają likwidację Oddziału, a po zakończeniu procesu likwidacji sporządzają sprawozdanie końcowe.

**3.** Po zakończeniu likwidacji likwidator sporządza spis majątku pozostałego po likwidacji Oddziału. Spis ten likwidator przekazuje Zarządowi Stowarzyszenia w terminie 3 tygodni od dnia zatwierdzenia sprawozdania końcowego. Majątek ten pozostaje majątkiem Stowarzyszenia.

**4.** Wniosek o wykreślenie Oddziału z Krajowego Rejestru Sądowego składa Zarząd Stowarzyszenia.

Statut przyjęto dnia \_\_\_\_\_

Zarząd:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_